



**ROMANIA – JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI CACICA**

Loc. Cacica, Sat Pîrtești de Sus, Nr. 234

Telefon: 0230 237002

Fax : 0230 237085

C.U.I.: 4441174

E-mail: primariacacica@yahoo.com

Page 1 din 1

**ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CACICA
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRĂRE

privind aprobarea decontării cheltuielilor de transport, între localitatea de domiciliu și locul de muncă, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cacica, județul Suceava

Consiliul local al comunei Cacica, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare întocmit de primarul comunei Cacica, înregistrat cu nr. 567 din 18.01.2024;
- Raportul compartimentului juridic, înregistrat cu nr. 688 din 23.01.2024;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală protecția mediului și turism, înregistrat cu nr. 1299 din 13.02.2024;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 3 pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, înregistrat cu nr. 1311 din 13.02.2024;

În conformitate cu:

- prevederile art. 417 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 11¹ din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (1) și alin. (12), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă decontarea cheltuielilor de transport, între localitatea de domiciliu și locul de muncă, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cacica, județul Suceava.

Art. 2. Se aprobă Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor de transport, între localitatea de domiciliu și locul de muncă, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cacica, județul Suceava, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual se va realiza pe baza documentelor justificative, începând cu data de 1 ianuarie 2024.

Art. 4. Prezenta hotărâre poate fi contestată în condițiile și termenele prevăzute de Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Cacica și Compartimentul buget, contabilitate, impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art. 6. Secretarul general al comunei Cacica va comunica prezenta hotărâre Primarului comunei Cacica, Instituției Prefectului – județul Suceava, Compartimentului buget, contabilitate, impozite și taxe și persoanelor interesate.

**Președinte de ședință,
Consilier,**

██████████

**Contrasemnează pentru legalitate:
Secretar general al comunei Cacica,**

██████████

**Cacica, 29 februarie 2024
Nr. 14**

**Control financiar preventiv:
Consilier, ██████████**

Anexă la HCL nr. 14 din 29 februarie 2024

REGULAMENT

pentru decontarea cheltuielilor de transport, între localitatea de domiciliu și locul de muncă, pentru funcționarii publici și



**ROMANIA – JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI CACICA**

Loc. Cacica, Sat Pîrtești de Sus, Nr. 234

Telefon: 0230 237002

Fax : 0230 237085

C.U.I.: 4441174

E-mail: primariacacica@yahoo.com

Pagina 2 din 3

personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cacica, județul Suceava

Art. 1. - (1) Prezentul Regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate în vederea decontării contravalorii cheltuielilor de transport ale salariaților între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora.

(2) În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) beneficiari - funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de transport;

b) cheltuieli de transport - suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus - întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde acesta își are locul de muncă.

Art. 2. - (1) Beneficiarii de decontarea cheltuielilor de transport salariații care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când traseul ce trebuie parcurs zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art. 3. - (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile lunare ale cheltuielilor de transport pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii lunare a cheltuielilor de transport prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit anexei la prezentul Regulament, care face parte integrantă din prezenta anexă;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedit(ă) cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art. 91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) dacă solicitantul are sau nu are domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;

e) mijloacele de transport cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat.

(2) Cererea pentru acordarea sumei forfetare pentru achitarea cheltuielilor de transport se întocmește în nume propriu și se depune la sediul Primăriei comunei Cacica.

Art. 4. - În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1 - 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează, în scris, primarul comunei Cacica, în calitate de ordonator de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 5. - (1) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în anexa la prezentul Regulament.

(2) Decontarea cheltuielilor de transport:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/ contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

Anexă la Regulament

CERERE

pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport

Către :

Primarul comunei Cacica

Subsemnatul/Subsemnata, _____, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria ___nr. _____, CNP

_____, angajat/ă în cadrul Primăriei comunei Cacica, având funcția de _____, solicit

decontarea cheltuielilor de transport pe luna _____ anul _____, în cuantum de _____ lei, reprezentând contravaloarea:

abonamentului;

biletelor de călătorie;

facturilor emise de firma transportatoare;

bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:



**ROMANIA – JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI CACICA**

Loc. Cacica, Sat Pârtești de Sus, Nr. 234

Telefon: 0230 237002

Fax : 0230 237085

C.U.I.: 4441174

E-mail: primăriacacica@yahoo.com

Pagina 3 din 3

- dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- copie a B.I./C.I.;
- abonament;
- bilete de călătorie;

- dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul/ambarcațiunea personală:

- copie a B.I./C.I.;
- copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului/ambarcațiunii (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului) sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport;
- împuternicire notarială (dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculat/ă pe numele altei persoane);
- contract de comodat (dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculat/ă pe numele altei persoane);
- bonuri de carburant.

- dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:

- facturile emise de firma transportatoare;

Data

Semnătura.....